

W.0050.46.2020

**Zarządzenie Nr 46
Wójta Gminy Siedlce
z dnia 3 czerwca 2020 roku**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Siedlce

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.) oraz Uchwały Nr XIV/162/2019 Rady Gminy Siedlce z dnia 28 listopada 2019 roku w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Siedlce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020, **zarządza się, co następuje:**

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania.

§ 2

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert publikuje się poprzez zamieszczenie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy
- 2) w siedzibie urzędu, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
dr inż. Henryk Brodowski

Wójt Gminy Siedlce

działając na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.)

ogłasza otwarty konkurs ofert na przygotowanie i realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) zamierzają realizować zadanie na terenie gminy Siedlce lub na rzecz jej mieszkańców
- 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem
- 3) dysponują odpowiednio wykwalifikowaną kadrą posiadającą doświadczenie niezbędne do realizacji zadania.

I. Rodzaj zadań z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

1. Prowadzenie zajęć o charakterze profilaktycznym dla dzieci i młodzieży w Zespołach Oświatowych na terenie Gminy Siedlce – wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania **50 000,00 zł**

Termin realizacji zadania od dnia 01 lipca 2020 do 31 sierpnia 2020 roku.

Wymagania:

- 1) prowadzenie zajęć w następujących świetlicach szkolnych:
 - ZOW w Białkach
 - ZO w Stoku Lackim
 - ZO w Nowych Iganiach
 - ZOW w Strzale
 - ZO w Żelkowie
 - ZO w Pruszyńcu
 - ZO w Golicach
- 2) prowadzenie zajęć przez 5 dni w tygodniu przez 6 godzin (proponowane godz. 9-15);
- 3) zapewnienie posiłku (wyłącznie jeden gorący posiłek, drobny poczęstunek dostarczony w jednorazowych opakowaniach, woda w butelkach dla każdego uczestnika);
- 4) ilość uczestników ok. 25 osób w jednej placówce, ogółem 175 uczestników;
- 5) adresatami zadania są dzieci w wieku od 7 do 15 lat;
- 6) prowadzenie zajęć przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje;
- 7) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień uwzględniających szeroki zakres zagadnień związanych ze zdrowym stylem życia;
- 8) realizacja programu profilaktycznego - realizacja własnych projektów zawierających elementy rekomendowanych programów profilaktycznych (www.programyrekomendowane.pl, www.parpa.pl, www.narkomania.gov.pl, www.ore.edu.pl) spełniających określone kryteria pozwalające na stwierdzenie iż mogą konstruktywnie wpływać na postawy młodych ludzi wobec używek;
- 9) w okresie trwania projektu zorganizowanie wyjścia poza teren placówki (np. wycieczka, wyjście na basen, do kina itp.) zgodnie z zaleceniami wydanymi przez Główny Inspektorat Sanitarny z uwzględnieniem bezwzględного przestrzegania procedur i zaleceń wydanych przez odpowiednie służby i organy państwa;
- 10) prowadzenie niezbędnej dokumentacji pracy podczas zajęć, która obejmuje:

- a) listę obecności na zajęciach,
- b) dziennik zajęć zawierający plan pracy wraz z wykazem osób prowadzących zajęcia,
- c) wpisy dotyczące tematyki realizowanych zajęć.

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.).
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie. Wysokość dofinansowania z budżetu gminy nie może stanowić więcej niż 90% całkowitych kosztów zadania.
3. Jeżeli oferent planuje uwzględnić w kosztach realizacji zadania „wkład osobowy” lub „wkład rzeczowy” zobowiązany jest do zamieszczenia w ofercie ich wyceny.
4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnie z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
5. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta oraz umocowanie osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu oferenta.
 - 2) pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań w przypadku terenowych jednostek organizacyjnych
 - 3) w przypadku, gdy oferentem jest stowarzyszenie wpisane do rejestru innego niż rejestr stowarzyszeń w KRS do oferty należy dołączyć statut podmiotu, a w przypadku gdy przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania statutu inny dokument określający zasady działalności podmiotu.
6. Wszystkie kopie dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Realizacja powyższego zadania zgodnie z wytycznymi określonymi w:
 - 1) Ustawie z dnia 07.09.1995 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 14- 81)
 - 2) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30.03.2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r. poz. 452)
 - 3) Aktualnych wytycznych Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektoratu Sanitarnego

W przypadku rozprzestrzenienia się epidemii lub zaistnienia innych z tym związanych okoliczności zagrażających, życiu, zdrowiu czy bezpieczeństwu - ogłaszający będzie miał możliwość unieważnienia konkursu i odwołania zajęć dzieci i młodzieży.

III. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę konkursową wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej tytułem: „Konkurs na realizację zadania publicznego, zadanie nr. z zakresu" w terminie do **26 czerwca 2020 r. do godz. 14⁰⁰** w Urzędzie Gminy Siedlce lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Siedlce, ul. Aslanowicza 10, 08-110 Siedlce (decyduje data wpływu oferty do urzędu).

IV. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Do udziału w konkursie zostaną dopuszczone oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
2. Weryfikacji ofert, ich oceny oraz przygotowania wstępnej propozycji podziału środków przeznaczonych na realizację zadań dokona Komisja Konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Siedlce.

3. Oferty złożone w terminie podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych w terminie 3 dni roboczych od zawiadomienia o tym fakcie oferenta. W przypadku nie usunięcia braków w wyznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
4. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o zasady i kryteria określone w § 11 Uchwały Nr XIV/162/2019 Rady Gminy Siedlce z dnia 28 listopada 2019 roku w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Siedlce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.
5. Decyzje o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Siedlce po zapoznaniu się z wynikami prac Komisji Konkursowej. Do postanowień w sprawie wyboru ofert i udzieleniu dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Gminą Siedlce, a wybranym oferentem, która reguluje szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.
7. Dopuszcza się możliwość podpisania umowy z więcej niż jednym oferentem w ramach jednego zadania
8. Podmiot dotowany zobowiązany jest do:
 - 1) korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - 2) posiadania rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji,
 - 3) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo- księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.
9. Wynik wyboru ofert zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń, zamieszczenie na stronie internetowej gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

V. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju, w tym wysokość udzielonych dotacji

Lp.	Rodzaj zadania	Środki finansowe 2018	Środki finansowe 2019
przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych			
1.	Prowadzenie zajęć o charakterze profilaktycznym dla dzieci i młodzieży w świetlicach środowiskowych	49 000,00	50 000,00

VI. Informacje końcowe

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Administratorem danych osobowych, zawartych w przesłanych ofertach jest Gmina Siedlce ul. Asłanowicza 10, 08-110 Siedlce tel.25 63 277 31. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, kultury fizycznej i sportu oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Dodatkowych informacji i wyjaśnień udziela Katarzyna Jezierska – tel. 25 632 77 31 w. 10, e-mail: k.jezierska@gminasiedlce.pl

Wzory druków dostępne na stronie www.gminasiedlce.pl w zakładce organizacje pozarządowe - druki oraz w siedzibie urzędu pokój nr 29, II piętro.

WÓJT
dr inż. Henryk Brodowski