

Siedlce, dnia 19.02.2014r.

PLF.525.6.2014.KJ

### OGŁOSZENIE

**w sprawie publikacji oferty realizacji zadania publicznego w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)**

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Wójt Gminy Siedlce podaje do publicznej wiadomości treść oferty Stowarzyszenia Aktywności Lokalnej „Białki” na dofinansowanie realizacji zadania publicznego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego pn. „II Święto naszej wsi”.

Zgodnie z treścią art. 19a ust. 4 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, każdy w terminie 7 dni od zamieszczenia oferty może zgłosić uwagi dotyczące oferty.

Uwagi dotyczące zamieszczonej oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy Siedlce lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Siedlce ul. Asłanowicza 10 08-110 Siedlce do dnia 28.02.2014r.

- Oferta Stowarzyszenia

WÓJT  
  
Mirosław Bieniek

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

W P L Y N K U  
URZĄD GMINY SIEDLCE

12.02.2014

PLF

13 LUT. 2014 PLF KJ JW

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

2014 LUT. 13  
KJ JW

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działanie na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury  
i dziedzictwa narodowego - mały grant.  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

II Święto naszej wsi ..... 26 VII 2014 r.  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 05 VI ..... do 30 VIII 2014

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Wójta Gminy Siedlce .....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>

Stowarzyszenie Aktywności Lokalnej

"BIAŁKI"

Białki 7, 08-110 Siedlce

KRS 0000431273

NIP 8212637456 REGON 146317614

1) nazwa: .....

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- (x) stowarzyszenie ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

0000431273.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 30.08.2012.....

5) nr NIP: 821 263 74 56 ..... nr REGON: 146317614.....

6) adres:

miejsowość: Biathu ..... ul.: .....

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Siedlce ..... powiat:<sup>8)</sup> siedlecki.....

województwo: mazowieckie.....

kod pocztowy: 08-110 ..... poczta: Siedlce.....

7) tel.: 256323018 ..... faks: .....

e-mail: ..... http:// .....

8) numer rachunku bankowego: 29 9194 0007 0028 0633 2000 0010.....

nazwa banku: Bank Spółdzielczy Siedlce.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Euzbieta Izabela.....

b) Jolanta Sosnowska.....

c) Grażyna Kozłowska.....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

nie dotyczy.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

..... Elżbieta Fączyńska tel. 530 777 449 .....

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- promować wsi Biertwi
- działanie na rzecz integracji społeczności lokalnej
- propagowanie wiedzy historycznej dotyczącej wsi

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

## 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

- II Święto naszej wsi - impreza organizowana po raz drugi z zamiarem wprowadzenia jej jako tradycji o celach jak w 12
- a) bieg uliczny dla upamiętnienia 70 rocznicy walki frontowych w naszej wsi.
  - b) wykład historyka na temat wywoleńcy wsi o siedlce w 1944 r.
  - c) ufundowanie tablicy pamiątkowej przed budynkiem śmieciowej upamiętniającej śmierć trojga mieszkańców.
  - d) rozgrywki sportowe
  - e) koncert muzyczny.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Impreza organizowana po raz drugi. Doświadczenie z roku 2013 wskazuje na duże zainteresowanie historykami wsi i zaangażowanie dużej liczby mieszkańców w to działanie.  
Poradnictwo upamiętniającej tablicy strony miejsce do urządzania pamiątkowych w przyszłości

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczestnicy biegu ulicznego i rozgrywek sportowych - dorośli, młodzież i dzieci.  
Emeryci - impreza artystyczna imprezy, przygotowanie części bielskiej.  
Penionie - przygotowanie techniczne imprezy - scena, siedzenie, postument pod obelisk i tablica - montaż.  
Mieszkańcy - organizacja biegu ulicznego

## 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

nie dotyczy

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>1)</sup>

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele:

- przybliżenie wydarzeń z lipca 1944r. w naszej wsi
- budzenie poczucia dumy z miejsca naszego zamieszkania
- opanowanie, satysfakcja ze wspólnego działania
- ustanowienie ślad - kamień z tablicy - upamiętniającej poległych przedków
- budzenie poczucia integracji w amatorskich sportach

Sposoby:

- korzystanie z pomysłów wielu osób
- proponowanie zadań dużej liczbie mieszkańców
- oznakowanie miejsc powień w 1944r.
- walki sportowe
- wybudzenie rytmu, objazdy filmowe, śpiewanie piosenki patriotycznej.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

śmietnice i kosze na śmiecie  
miejska droga - bieg uliczny.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

- promocyjne imprezy - zaproszenie, plakaty, komunikaty na stronie www biellu shefa pl.
- przygotowanie regulaminu biegu
- powołanie honorowego komitetu obchodów rocznicy.
- realizacja technicznego zlecenia imprezy - trenażer, boisko, scena,
- zamontowanie tablicy pamiątkowej w rezydencji komuniściów.
- wybudowanie podestu pod kamień
- posadowienie kamienia i instalacja tablicy pamiątkowej.
- zakup materiałów dekoracyjnych
- zakup nagród i pucharów.
- scenariusz imprezy - konferansjer, wykładawca

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od..... do.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<ul style="list-style-type: none"> <li>• promocyjne imprezy informacyjne na stronie www.</li> <li>• udostępnienie regulaminu biegu i nabór uczestników</li> <li>• powołanie komitetu obchodów</li> <li>• zakup kamienia i transport</li> <li>• przygotowanie postumentu - prace murarskie</li> <li>• zamontowanie tablicy u komuniściów</li> <li>• montaż tablicy</li> <li>• obsługę techniczną imprezy</li> <li>• zakup nagród</li> <li>• rozliczenie kosztów.</li> </ul>	<p>5.06. 2014. do 15 VII 2014 r. do 15 VII 2014 VI 2014. czerwiec 2014</p> <p>czerwiec 2014</p> <p>czerwiec 2014. lipiec 2014 25, 26 VII 2014.</p> <p>VII 2014 r.</p> <p>VIII 30/2014 r.</p>	<p>ze względu zdecyduje odpowiedzialność przyjmując, oświadczając stwierdzenie obywatela lokalnej "Biellu".</p>

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

- Powstanie miejsca pamięci narodowej we wsi Biatki.
- Integrację mieszkańców w kulturalnym działaniu dla wyznaczonego celu
- Przybliżenie wiedzy o przeszłości wsi i losach jej mieszkańców.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie Stowarzyszenia Aktywności Lokalnej „Biatki”							
	-obsługa techniczna imprezy	200,-	10,-	godz.	2000,-	-	-	2000,-
	-opieki medyczne	1	200,-	dzień	200,-	-	200,-	-
	-ochrona	1	200,-	dzień	200,-	200,-	-	-
	-zakup nagród	80,-	10,-	szt.	800,-	800,-	-	-
	-zakup koszulek	80,-	10,-	szt.	800,-	800,-	-	-
	-zakup i transport kamienie	1	500,-	szt.	500,-	500,-	-	-
	-zamówienie tablicy pamiątkowej	1	700,-	szt.	700,-	-	700,-	-



					razem	dotacja	śr. wł.	wolontariat
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie							
	koordynator - wynagrodzenie	1	200	projekt	200,-	-	-	200,-
	księgową - wynagrodzenie	1	200	projekt	200,-	-	-	200,-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie							
IV	Ogółem:				5600,-	2300,-	900,-	2400,-

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2300.. zł	41,07.%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	900.. zł	16,07.%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	..... %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2400 zł	42,86%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	5600.. zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Maurycyła z miejscowej szkoły,  
Opiekun śmietnicy wejściowej.  
Służący i pielęgniarka  
Historki - pracownicy muzeum niedledwicego.  
Opiekun muzeum.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

- budynek śmietnicy  
- boisko wępłie  
- sprzęt magazynujący i zestaw do odstawiania foliowos i innych

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

- 3 cykliczne imprezy Okręgi 31 krolu - 2011, 2012, 2013 r.  
- festyn wiejski VII 2011  
- Świątko monej wsi 14 VII 2013 r.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie Aktywności Lokalnej  
**"BIAŁKI"**  
Białki 7, 08-110 Siedlce  
KRS 0000431273  
NIP 8212637456 REGON 146317614

.....prezes..... Elżbieta Szaryda  
.....członek..... G. Kozłowski

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data..... 23.01.2014 r. ....